



DECLARACIÓ RESPONSABLE ACTIVITATS RECREATIVES

FST-140

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT I REPRESENTANT (en blanc en cas de no ser representant)

Nom i cognoms / raó social sol·licitant (s) i representant (r)	DNI/CIF/NIE	Telèfon
s <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
r <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DADES DE CONTACTE I DIRECCIÓ PER A NOTIFICACIÓ

Correu electrònic	Nom via	C.P.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Municipi	Província	País
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Vull rebre les notificacions en la seu electrònica i estic subscript/a en carpeta ciutadana en <http://sede.godella.es>

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA DE LA SOL·LICITUD

No existeixen documents obligatoris associats a este tràmit

DADES SOL·LICITUD **Oposició a interoperabilitat entre Administracions** El sol·licitant manifesta expressament la seua oposició al fet que l'administració actuant pugua consultar o recaptar dades i documents de qualsevol Administració, en aquest cas haurà d'aportar amb la sol·licitud la documentació acreditativa corresponent (art. 28.2 Llei 39/2015. Redactat per la disposició final 12 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre).

Declaració Responsable

La persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, que l'espectacle o activitat a celebrar

Amb aforament previst per a persones, situada en Carrer / Avd

el dia desde les hores fins les hores

Compleix amb les condicions tècniques generals de l'art. 4 de la Llei 14/2010 (inclòs segur de responsabilitat civil) exigides en la normativa reguladora del procediment administratiu a què es refereix la present manifestació. En concret l'establiment compta amb:

- Memòria descriptiva de l'espectacle o activitat a la qual es destina la instal·lació, amb inclusió de les dades del /de la titular, justificació de l'emplaçament proposat i incidència de la instal·lació en l'entorn.
- Memòria tècnica constructiva.
- Memòria de mesures contra incendis, Memòria del sistema i càlcul d'evacuació i Pla d'autoprotecció, o si escau, pla d'actuació davant emergències.
- Memòria d'instal·lacions elèctriques.
- Documentació gràfica.
- Certificat subscript per tècnic/a competent del muntatge de les instal·lacions desmuntables (escenaris, castells inflables, jocs, etc).
- Certificat de l'asegurança de responsabilitat civil pels riscos derivats de l'explotació, risc d'incendi, danys al públic assistent a tercers i al personal que preste els seus serveis en l'establiment, espectacle o activitat, amb les cobertures mínimes de l'art. 60 del Decret 143/2015. De l'organitzador/a i de l'empresa propietària de la instal·lació.
- Certificat subscript per tècnic competent del muntatge de les instal·lacions desmuntables (escenaris, castells inflables, jocs, etc).
- Certificat de l'asegurança de responsabilitat civil pels riscos derivats de l'explotació, risc d'incendi, danys al públic assistent a tercers i al personal que preste els seus serveis en l'establiment, espectacle o activitat, amb les cobertures mínimes de l'art. 60 del Decret 143/2015. De l'organitzador/a i de l'empresa propietària de la instal·lació.

En cas de no disposar de suficient espai, continue en el dors

OBSERVACIONS I DOCUMENTACIÓ OPCIONAL QUE ADJUNTA

DATA I SIGNATURA

<input type="text"/>	A <input type="text"/> a <input type="text"/> de <input type="text"/> de <input type="text"/>
	En cas de presentar-se en sede electrònica no és necessari signar.

SR / SRA. ALCALDE / ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT DE GODELLA



Ajuntament de Godella

C/ Major,45 46110 Tel. 963638056 registro@godella.es

AVISOS LEGALS

DADES NECESSÀRIES. En el cas de no aportat totes les dades necessàries per a la sol·licitud, haurà d'aportar-los en un termini de 10 dies hàbils per a esmenar la mateixa, a computar des de l'endemà a la presentació d'aquesta instància, quedant en suspens el termini de resolució.

REPRESENTACIÓ. Segons l'article 5 de la Llei 39/2015, les persones interessades podran actuar per mitjà de representant, per a això s'haurà d'acreditar la representació mitjançant qualsevol mètode vàlid en dret. Haurà d'adjuntar el document de representació o bé acreditar-la en les oficines.

DECLARACIÓ RESPONSABLE. La persona interessada manifesta, sota la seua responsabilitat, que les dades aportades en la seua sol·licitud són certs i que compleix amb els requisits establits en la normativa vigent per a accedir a la pretensió realitzada. Així mateix, i conforme a el que s'estableix en la llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i una altra legislació vigent i en relació amb la present sol·licitud, la persona interessada autoritza al personal funcionari autoritzats per l'Entitat Gestora a autenticar-li mitjançant l'ús del sistema de signatura electrònica.

Continuació d'Exposa / Sol·licita

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades facilitades seran tractades per l'AJUNTAMENT DE GODELLA, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent. Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si escau, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques. La base jurídica de legitimitació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si escau, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic. Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguen comunicats a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquestes per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei. Vostè podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. A aquests efectes, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'AJUNTAMENT DE GODELLA Carrer Major, 45, CP 46110, Godella, (València) o, si escau, al nostre Delegat de Protecció de Dades (dpo@godella.es). En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).