



FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



GODELLA
AJUNTAMENT
NIF: P4613700F

Resolución de Alcaldía

Procedimiento: SEGEX 2061916Y

Asunto: Aprobación de las bases de las subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para asociaciones sin ánimo de lucro.

Visto que en el presupuesto municipal del presente ejercicio se consigna la partida 924-48000 (Asociaciones Locales), con un importe de 5.000€ (cinco mil euros) para la concesión de ayudas a las asociaciones sin ánimo de lucro de Godella.

Dado que la Intervención municipal, en fecha 30/01/2025, emitió informe sobre la existencia de crédito (Operación núm 1817) por un importe de 5.000 euros.

Vista la convocatoria, así como el informe Jurídico de Vicesecretaría de fecha 03/02/2025.

Visto el informe de fiscalización de la Intervención favorable a la aprobación de la convocatoria.

Consultada la legislación vigente y haciendo uso de las atribuciones de competencias en materia de Participación Ciudadana.

RESUELVO

PRIMERO.- Aprobar el gasto de 5.000€ (cinco mil euros), relativa a la convocatoria de subvenciones de 2025 de la Concejalía de participación ciudadana, destinadas a las asociaciones sin ánimo de lucro de Godella.

SEGUNDO.- Aprobar las bases que han de regir la convocatoria de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva a las asociaciones sin ánimo de lucro de Godella correspondiendo al ejercicio 2025 y que a continuación se transcriben:

"CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DE 2025 DE LA CONCEJALÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA ASOCIACIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA.

La Concejalía de Participación Ciudadana, tiene entre sus objetivos fomentar la participación de los vecinos en actividades que impulsen, complementen o desarrollen las actuaciones municipales a través del desarrollo del tejido asociativo en el término municipal facilitando la participación vecinal en las mismas.

Por otro lado, el Ayuntamiento de Godella publicó en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia de fecha 26 de octubre de 2006, el Ordenanza General de Subvenciones y, en fecha 20 de diciembre de 2023 fue aprobado, por Resolución de Alcaldía número 2010, el Plan Estratégico de Subvenciones para el periodo 2024-2026 y se publicó en el Boletín Oficial de la Provincia número 2, de 3 de enero de 2024. Igualmente, *Bases reguladoras de la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva por parte del*



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de notificacions)
06/02/2025





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025

Ayuntamiento de Godella, aprobadas por acuerdo del Pleno Municipal de fecha 28-06-18 (BOP Nº 142 de 24-07-18).

La presente convocatoria está incluida en la Línea Estratégica de actuación número 1.-Promoción/Fomento de la actividad asociativa y de participación de los ciudadanos en la promoción del deporte, la educación, la cultura, el ocio, fiestas y tiempo libre, la protección del patrimonio histórico-artístico, la igualdad de género, la juventud, la tercera edad, el turismo, la protección del medio ambiente, la salud y la agricultura, del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Godella para el periodo 2024-2026 aprobado por Resolución de Alcaldía número 2010 de fecha 20 de diciembre de 2023 (BOP nº 2, de 3 de enero de 2024).

De acuerdo con la citada normativa aplicable hay que proceder a la aprobación de la presente convocatoria que se ajustará a lo previsto en el artículo 23 de la Ley General de Subvenciones.

Por los motivos expuestos, la Concejalía de Participación Ciudadana propone otorgar subvenciones en régimen de concurrencia competitiva a las asociaciones sin ánimo de lucro, teniendo en cuenta la siguiente:

CONVOCATORIA

I. Objeto

La presente convocatoria tiene por objeto regular la concesión de subvenciones para el fomento de la participación ciudadana y el asociacionismo en beneficio de Godella, que se hayan realizado en el presente año en curso.

Las convocatorias se desarrollarán en régimen de concurrencia competitiva, y se refiere a las siguientes modalidades de subvención, en concreto se establecen las siguientes líneas básicas de actuación:

1. Fomento del asociacionismo:

2. Fomento de la Participación Ciudadana:

Proyectos de participación ciudadana promuevan:

a. Fomentar el uso de tecnologías de la información y comunicación (TIC) como herramienta de participación ciudadana y de relación con la administración.

b. Fomentar la participación ciudadana en los asuntos públicos, así como en los procesos de participación impulsados por la administración en la ciudad.

d. Fomentar la igualdad entre hombres y mujeres y en la diversidad de tipo cultural y/o funcional, entre otras, mediante procesos de participación ciudadana.

La presente convocatoria está incluida en la Línea Estratégica de actuación número 1.-Promoción/Fomento de la actividad asociativa y de participación de los ciudadanos en la promoción del deporte, la educación, la cultura, el ocio, fiestas y tiempo libre, la protección del patrimonio histórico-artístico, la igualdad de género, la juventud, la tercera edad, el turismo, la protección del medio ambiente, la salud y la agricultura, del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Godella para el periodo 2024-2026.





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025

II. RÉGIMEN JURÍDICO

La concesión de las subvenciones efectuará mediante el régimen de concurrencia competitiva y se regirá por lo previsto en esta convocatoria y por las siguientes normas:

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS)

Reglamento General de subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (RGS).

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (LBRL).

Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el cual se aprobó el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (PEC).

Presupuesto municipal del Ayuntamiento de Godella y sus Bases de ejecución.

III. FINANCIACIÓN

La cuantía total máxima destinada a la presente convocatoria asciende a 5.000€ (cinco mil) y se financiará con cargo a la partida presupuestaria n.º 924-48000 (Associacions Locals) del presupuesto de la Corporación Municipal para el ejercicio 2025.

IV. BENEFICIARIOS

Tendrán la consideración de beneficiarios:

1. Las asociaciones sin ánimo de lucro inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones de Godella.
2. Las asociaciones de utilidad pública e interés social, de ámbito superior al municipio, sin ánimo de lucro, que sin estar domiciliadas en Godella ni estar inscritas en el mencionado Registro Municipal de Asociaciones de Godella, vayan a realizar las actividades objeto de la subvención en este municipio.

V. REQUISITOS Y DOCUMENTACIÓN

1. Requisitos

Las asociaciones sin ánimo de lucro que deseen participar en esta convocatoria, deberán reunir los siguientes requisitos:





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025

- a) Tener capacidad de obrar y encontrarse constituidos formalmente conforme a sus normas específicas y estar inscritos en los registros correspondientes.
- b) En el caso de personas jurídicas, tendrán que acreditar que su objeto cumple con las finalidades y objetivos de las bases de la correspondiente convocatoria. En el caso asociaciones y otras entidades ciudadanas, tendrán que estar inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Godella, además de en el Registro General de Asociaciones de la Generalitat Valenciana y tener actualizados sus datos, teniendo en cuenta el establecido en el artículo 16 de la Carta de Participación Ciudadana aprobada con fecha 30 de noviembre de 1999.
- c) Estar al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. También estar al corriente en sus obligaciones con el Ayuntamiento de Godella, que se acreditará mediante certificado que se aportará de oficio por la Tesorería Municipal y se incorporará al expediente.
- d) Tener debidamente justificadas o estar en plazo de justificación de las subvenciones concedidas por el Ayuntamiento de Godella de ejercicios anteriores, encontrándose al corriente en el pago de las obligaciones por reintegro de subvenciones.
- e) Garantizar el cumplimiento del proyecto o actividad presentada.
- f) No estar incluido en ninguna de las circunstancias que imposibilitan la obtención de la condición de beneficiario, según el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Documentación:

- a. Impreso de solicitud de subvención cumplimentada dirigida a la alcaldía del Ayuntamiento de Godella, que deberá formularse obligatoriamente utilizando el modelo que se facilitará por el Ayuntamiento. Las solicitudes deberán estar suscritas por la Presidencia de la entidad o por quien tenga conferida la representación legal de la misma. (MODELO 1)
- b. Proyecto de Actividades (MODELO 2). Proyecto, programa o actividades concretas para las que se pretende la subvención y presupuesto detallado de los gastos e ingresos a realizar para su ejecución.
- c. Certificado original, en vigor, donde conste los datos de la cuenta bancaria (IBAN) donde se desee recibir el importe de la subvención concedida, en su caso o ficha de mantenimiento de terceros, debidamente cumplimentada.
- d. Fotocopia compulsada del CIF y documentación acreditativa de estar inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Godella.
- e. En el caso de asociaciones no inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones deberá aportar fotocopia compulsada de los estatutos de la asociación o entidad, así como copia de la Resolución de la Consellería de Administración Pública, siempre que no se haya entregado con anterioridad en el Registro Municipal de Asociaciones
- f. Fotocopia compulsada de la modificación de los estatutos (si la hubiere) de la asociación o entidad, así como copia de la Resolución de la *Consellería* de Administración Pública, siempre que no se haya entregado con anterioridad en el Registro Municipal de Asociaciones.
- g. Acreditación de la condición de representante de la asociación de quien actúe en representación de la misma o cumplimentar el MODELO 3. Certificado de representación.





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025

VI. COMISIÓN EVALUADORA Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

El Consejo Municipal de Participación Ciudadana (CMPC) nombrará una Comisión Evaluadora de entre sus miembros, compuesta por:

Presidente/a, designado de entre los miembros del CMPC.

Vocales: Tres (3) miembros del CMPC.

Secretario/a: El funcionario/a de la Corporación adscrito/a al departamento de Participación Ciudadana, que actuará con voz pero sin voto.

Cualquier asesor o especialista en la materia objeto de subvención que puedan solicitar el resto de los miembros de la Comisión, que actuará con voz pero sin voto.

La Comisión Evaluadora seleccionará, analizará y evaluará los expedientes de solicitud de subvención de acuerdo con los criterios de valoración fijados en esta convocatoria y formulará la propuesta de concesión de subvenciones, que no tendrá carácter vinculante, al órgano competente. La propuesta deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, expresando los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

El Ayuntamiento de Godella podrá declarar desierta la adjudicación de las subvenciones cuando los peticionarios no reúnan los requisitos o no cumplan con las obligaciones previstas en esta convocatoria.

El órgano competente para la resolución del expediente, es el Concejal delegado de Participación Ciudadana por delegación de la Alcaldía ello teniendo en cuenta que conforme al artículo 15 de la OGS, será competente para resolver las solicitudes de subvención el órgano que lo sea para la disposición del gasto.

Los beneficiarios de la subvención deberán hacer constar en todos los materiales divulgativos y de publicidad de la actividad subvencionada, así como en los blogs o páginas de redes sociales la frase **"Con la colaboración del Ayuntamiento de Godella, Concejalía de Participación Ciudadana", así como el escudo del Ayuntamiento.**

VII. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES, PLAZO Y SUBSANACIÓN.

Las solicitudes deberán ajustarse a los impresos establecidos al efecto, acompañadas de la documentación correspondiente y serán presentadas electrónicamente en la dirección: sede.godella.es o por cualquiera de los medios establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El plazo de presentación de solicitudes será del **10 al 30 de marzo de 2025**, ambos inclusivamente.





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025

VIII. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Las solicitudes se valorarán conforme a los criterios siguientes:

1. Proyectos/programas/actividades: Hasta 30 puntos.

Se tendrá en cuenta la calidad del proyecto presentado: Se valorarán los aspectos técnicos del proyecto, la existencia de una correcta identificación de las necesidades a las que el proyecto pretende dar respuesta, la adecuada definición y coherencia entre objetivos y actividades previstas, el establecimiento de instrumentos de evaluación y seguimiento, la existencia de acciones de comunicación para la difusión del proyecto, la definición de los beneficiarios del proyecto y la concreción de los resultados económicos del proyecto.

1-a) Identificación de las necesidades que justifican el proyecto, hasta 5 puntos.

1-b) Adecuada definición y desarrollo de los objetivos y de las actividades para su consecución, hasta 5 puntos.

1-c) Existencia de coherencia entre los objetivos y las actividades a desarrollar, hasta 5 puntos.

1-d) Existencia de acciones de comunicación para la difusión, hasta 5 puntos.

1-e) Establecimiento de instrumentos de evaluación y seguimiento, hasta 5 puntos.

1-f) Definición de los beneficiarios y concreción de los resultados, hasta 5 puntos.

2. Impacto local: Hasta 35 puntos.

Se valorará el número de personas que se beneficiarán con la puesta en marcha del proyecto, con el siguiente criterio:

2-a) Se benefician más de 100 personas, 35 puntos.

2-b) Se benefician entre 50 y 100 personas, 20 puntos.

2-c) Se benefician hasta 50 personas, 15 puntos.

3. Uso de TIC (tecnologías de la información y la comunicación): Hasta 30 puntos.

Se valorarán actuaciones y mecanismos para el fomento de la información y transparencia del proyecto: Se valorará la utilización de webs, blogs u otros portales de redes sociales que tengan como objetivo posibilitar la publicación de la información pública del proyecto, la elaboración de procedimientos telemáticos para la inscripción de los ciudadanos en las actividades, la utilización de otras herramientas que potencien la difusión del proyecto.

3-a) Utilización de webs, blogs u otros portales de redes sociales para la difusión del proyecto, hasta 15 puntos.

3-b) Elaboración de procedimientos telemáticos, hasta 10 puntos.

3-c) Utilización de otras herramientas tecnológicas que potencien la difusión del proyecto, hasta 5 puntos.





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



4. Uso del valenciano como lengua vehicular: Hasta 15 puntos.

Se valorará el uso del valenciano como lengua vehicular en la redacción del proyecto, durante el desarrollo de la actividad y en las distintas publicaciones en papel o tecnológicas que se puedan generar con motivo de su organización y para la difusión de sus resultados.

4-a) Utilización del valenciano en la redacción del proyecto, hasta 5 puntos.

4-b) Utilización del valenciano en publicaciones en papel o tecnológicas, hasta 5 puntos.

4-c) Utilización del valenciano en el desarrollo de la actividad, hasta 5 puntos.

5. Colectivos a quienes va dirigido: Hasta 20 puntos.

Se valorará los proyectos que vayan dirigidos a colectivos desfavorecidos:

5-a) Impacto sobre igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, hasta 10 puntos.

5-b) Impacto sobre población en riesgo de exclusión, hasta 10 puntos.

6. Participación en actividades municipales: Hasta 40 puntos.

Se valorará que los proyectos desarrollen actividades municipales que impliquen la participación de la ciudadanía en asuntos de interés general, así como aquellos proyectos que colaboran en la realización de actividades municipales que implican el desarrollo de la transparencia y la participación ciudadana.

6-a) El proyecto desarrolla actividades de interés general promovidos por la Concejalía de Participación Ciudadana, hasta 15 puntos.

6-b) El proyecto desarrolla actividades de interés general promovidas por otras concejalías, hasta 10 puntos.

6-c) El proyecto colabora en actividades municipales que implican el desarrollo de la transparencia y la participación ciudadana, hasta 15 puntos.

Para que la subvención sea concedida será necesario haber obtenido la mitad de los puntos totales, como mínimo, y el importe a conceder se distribuirá de forma proporcional a la puntuación alcanzada y de acuerdo con lo dispuesto en el apartado de financiación.

IX. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Los beneficiarios deberán justificar la subvención concedida mediante la presentación del MODELO 4. Cuenta justificativa, debidamente cumplimentado y acompañado de la documentación solicitada y de toda la que estimen pertinente, todo ello **antes del 31 de octubre del año en curso**.

Los gastos realizados se acreditarán mediante facturas originales, con todos sus elementos; en ningún caso se admitirán resguardos de caja. Deberán presentar original y copia de dichas facturas.



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de notificacions)
06/02/2025





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



Sobre los originales se estampillará una diligencia en la que se hará constar que se han utilizado como justificante de esta subvención, quedando en el expediente una copia compulsada por la oficina administrativa.

Los elementos que, necesariamente, deben incluirse en una factura son los siguientes:

- Número y fecha de expedición.
- Identificación del empresario o profesional que expide (nombre y apellidos, razón o denominación social, CIF/NIF y domicilio).
- Descripción de la operación realizada.
- Importe de la adquisición (sin IVA).
- Tipo de IVA aplicado y cuota que se repercute.
- Identificación de quien realiza el pago (en este caso del beneficiario de la subvención) en los mismos términos que el apartado B).

Cuando una entidad esté exenta del IVA, ha de incluirse certificado que acredite de forma fehaciente la exención antedicha, manifestado por órgano competente.

Es necesario aportar adeudo bancario o informe inequívoco de que la factura presentada ha sido pagada.

Gastos de personal: Se acreditarán las nóminas correspondientes firmadas por preceptor, así como los justificantes correspondientes a cotizaciones a Seguridad Social.

Deberá justificarse la retención e ingreso en la Delegación de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria de las entidades correspondientes al impuesto sobre la renta de las personas físicas.

También tendrá que cumplir con las obligaciones en la Sociedad General de Autores Españoles (SGAE) en los casos que sea obligatorio.

Los gastos cuyos justificantes se presenten deberán corresponder al ejercicio a que se refiere esta convocatoria.

Una vez informada favorablemente la justificación presentada por el Servicio de Intervención, se formulará propuesta de acuerdo a la Junta de Gobierno Local indicando las subvenciones debidamente justificadas, de las que se acordará su pago y aquellas en las que se observen deficiencias y/o en las que proceda el inicio de expediente de reintegro.

COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



Las subvenciones acogidas a las presentes convocatorias son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera otras Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales. En el caso de producirse la concurrencia de subvenciones, se ajustarán a los artículos 33 y 34 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de cuantía que aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, supere el coste de la actividad subvencionada.

X.MODIFICACIÓN Y RENUNCIA

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones u organismos públicos, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de la subvención.

El beneficiario podrá renunciar a la subvención y quedará liberado del cumplimiento de la carga o finalidad a que se halle afectada aquélla. La renuncia se formalizará por escrito y deberá ser previa al inicio de la actividad subvencionada o a su cobro. Cuando se realice con posterioridad, el beneficiario reintegrará las cantidades percibidas.

XI. ACEPTACIÓN DE LAS BASES

La mera presentación de la solicitud de subvención implica el conocimiento y aceptación de la presente convocatoria.

XII. TRANSPARENCIA, SUMINISTRO DE INFORMACIÓN Y DATOS ABIERTOS.

En cumplimiento de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana y del artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, los sujetos beneficiarios de la subvención deberán cumplir las siguientes obligaciones de transparencia: 1. Las entidades privadas deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, cuando:

- a) Perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros.
- b) Perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recogidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000 euros.
- c) Las ayudas o subvenciones percibidas representen al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros.



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



GODELLA
AJUNTAMENT
NIF: P4613700F



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025

En particular, deberán publicar en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013 la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de la misma. Dicha publicación se realizará a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP – Transparencia Entitats Privades, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en gvaoberta.gva.es/tep. Esta información se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales.

2. Sin perjuicio de las obligaciones previstas en el apartado anterior, todas las entidades o personas beneficiarias de subvenciones deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo del Ayuntamiento de Godella en medios de difusión tales como carteles, materiales 12 impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

3. Las entidades o personas beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento esta de las obligaciones previstas en la ley de transparencia que ésta requiera, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento. Una vez transcurrido el plazo conferido en el requerimiento sin que el mismo hubiera sido atendido, el órgano que ha realizado el requerimiento podrá acordar, previa advertencia y audiencia al interesado, la imposición de multas coercitivas en los términos previstos en el artículo 5 de la Ley 1/2022.

4. Los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Godella se deben disponer, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos. ”

TERCERO.- Efectuar la convocatoria del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones, mediante su publicación en el tablero de edictos de la Corporación, el BOP y en la BDNS.

CUARTO.- Hacer traslado del acuerdo a los departamentos de Secretaría, de intervención, Tesorería y Participación Ciudadana a los efectos oportunos.

EL CONCEJAL DELEGADO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



GODELLA
AJUNTAMENT
NIF: P4613700F

Resolució d'Alcaldia

Procediment: SEGEX 2061916Y

Assumpte: Aprovació de les bases de les subvencions en règim de concurrència competitiva per a associacions sense ànim de lucre.

Vist que en el pressupost municipal del present exercici es consigna la partida 924-48000 (Associacions Locals), amb un import de 5.000€ (cinc mil euros) per a la concessió d'ajudes a les associacions sense ànim de lucre de Godella.

Atés que la Intervenció municipal, en data 30/01/2025, va emetre informe sobre l'existència de crèdit (Operació núm 1817) per un import de 5.000 euros.

Vista la convocatòria, així com l'informe Jurídic de Vicesecretaria de data 03/02/2025.

Vist l'informe de fiscalització de la Intervenció favorable a l'aprovació de la convocatòria.

Consultada la legislació vigent i fent ús de les atribucions de competències en matèria de Participació Ciutadana,

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la despesa de 5.000€ (cinc mil euros), relativa a la convocatòria de subvencions de 2025 de la regidoria de participació ciutadana, destinades a les associacions sense ànim de lucre de Godella.

SEGON.- Aprovar les bases que han de regir la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva a les associacions sense ànim de lucre de Godella corresponent a l'exercici 2025 i que a continuació es transcriuen:

«CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE 2025 DE LA REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA PER A ASSOCIACIONS SENSE ÀNIM DE LUCRE, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA.

La Regidoria de Participació Ciutadana, té entre els seus objectius fomentar la participació dels veïns en activitats que impulsen, complementen o desenvolupen les actuacions municipals a través del desenvolupament del teixit associatiu en el terme municipal facilitant la participació veïnal en aquestes.

D'altra banda, l'Ajuntament de Godella va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de València de data 26 d'octubre de 2006, l'Ordenança General de Subvencions i, en data 20 de desembre de 2023 va aprovar, per Resolució d'Alcaldia número 2010, el Pla Estratègic de Subvencions per al període 2024-2026 i es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província número 2, de 3 de gener de 2024. Igualment, Bases reguladores de la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per part de l'Ajuntament de Godella, aprovades per acord del Ple Municipal de data 28-06-18 (BOP Núm. 142 de 24-07-18).

La present convocatòria està inclosa en la Línia Estratègica d'actuació número 1.-Promoció/Foment de l'activitat associativa i de participació dels ciutadans en la promoció de l'esport, l'educació, la cultura, l'oci, festes i temps lliure, la protecció del patrimoni històric-artístic, la igualtat de genere, la joventut, la tercera edat, el turisme, la protecció del medi ambient, la salut i l'agricultura, del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Godella per al període 2024-2026 aprovat per Resolució d'Alcaldia número 2010 de 20 de desembre de 2023 (BOP núm. 2 de 03-01-2024).



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de notificacions)
06/02/2025





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



D'acord amb la citada normativa aplicable cal procedir a l'aprovació de la present convocatòria que s'ajustarà al que es preveu en l'article 23 de la Llei General de Subvencions.

Pels motius exposats, la Regidoria de Participació Ciutadana proposa atorgar subvencions en règim de concurrència competitiva a les associacions sense ànim de lucre, tenint en compte la següent:

CONVOCATORIA

I. OBJECTE

La present convocatòria té per objecte regular la concessió de subvencions per al foment de la participació ciutadana i l'associacionisme en benefici de Godella, que s'hagen realitzat en el present any en curs.

Les convocatòries es desenvoluparan en règim de concurrència competitiva, i es refereix a les següents modalitats de subvenció, en concret s'estableixen les següents línies bàsiques d'actuació:

1. Foment de l'associacionisme:

2. Foment de la Participació Ciutadana:

Projectes de participació ciutadana promoguen:

- Fomentar l'ús de tecnologies de la informació i comunicació (TIC) com a eina de participació ciutadana i de relació amb l'administració.
- Fomentar la participació ciutadana en els assumptes públics, així com en els processos de participació impulsats per l'administració en la ciutat.
- Fomentar la igualtat entre homes i dones i en la diversitat de tipus cultural i/o funcional, entre unes altres, mitjançant processos de participació ciutadana.

La present convocatòria està inclosa en la Línia Estratègica d'actuació número 1.-Promoció/Foment de l'activitat associativa i de participació dels ciutadans en la promoció de l'esport, l'educació, la cultura, l'oci, festes i temps lliure, la protecció del patrimoni històric-artístic, la igualtat de gènere, la joventut, la tercera edat, el turisme, la protecció del medi ambient, la salut i l'agricultura, del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Godella per al període 2024-2026.

II. RÈGIM JURÍDIC

La concessió de les subvencions efectuarà mitjançant el règim de concurrència competitiva i es regirà pel previst en aquesta convocatòria i per les següents normes:

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS)

Reglament General de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RGS).

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL).

Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual es va aprovar el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (PAC).

Pressupost municipal de l'Ajuntament de Godella i les seues Bases d'execució.

III. FINANÇAMENT

La quantia total màxima destinada a la present convocatòria ascendeix a 5.000€ (cinc mil) i es finançarà



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



GODELLA
AJUNTAMENT
NIF: P4613700F

amb càrrec a la partida pressupostària n.º 924-48000(Associacions Locals) del pressupost de la Corporació Municipal per a l'exercici 2025.

IV. BENEFICIARIS

Tindran la consideració de beneficiaris:

1. Les associacions sense ànim de lucre inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de Godella.
2. Les associacions d'utilitat pública i interès social, d'àmbit superior al municipi, sense ànim de lucre, que sense estar domiciliades a Godella ni estar inscrites en l'esmentat Registre Municipal d'Associacions de Godella, vagen a realitzar les activitats objecte de la subvenció en aquest municipi.

V. REQUISITS I DOCUMENTACIÓ

1. Requisits

Les associacions sense ànim de lucre que desitgen participar en aquesta convocatòria, hauran de reunir els següents requisits:

- a) Tenir capacitat d'obrar i trobar-se constituïts formalment conforme a les seues normes específiques i estar inscrits en els registres corresponents.
- b) En el cas de persones jurídiques, hauran d'acreditar que el seu objecte compleix amb les finalitats i objectius de les bases de la corresponent convocatòria. En el cas associacions i altres entitats ciutadanes, hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Godella, a més d'en el Registre General d'Associacions de la Generalitat Valenciana i tenir actualitzats les seues dades, tenint en compte l'establert en l'article 16 de la Carta de Participació Ciutadana aprovada amb data 30 de novembre de 1999.
- c) Estar al corrent en les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. També estar al corrent en les seues obligacions amb l'Ajuntament de Godella, que s'acreditarà mitjançant certificat que s'aportarà d'ofici per la Tresoreria Municipal i s'incorporarà a l'expedient.
- d) Tenir degudament justificades o estar en termini de justificació de les subvencions concedides per l'Ajuntament de Godella d'exercicis anteriors, trobant-se al corrent en el pagament de les obligacions per reintegrament de subvencions.
- i) Garantir el compliment del projecte o activitat presentada.
- f) No estar inclòs en cap de les circumstàncies que impossibiliten l'obtenció de la condició de beneficiari, segons l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Documentació:

- a) Imprés de sol·licitud de subvenció emplenada dirigida a l'alcaldia de l'Ajuntament de Godella, que haurà de formular-se obligatòriament utilitzant el model que es facilitarà per l'Ajuntament. Les sol·licituds hauran d'estar subscrites per la Presidència de l'entitat o per qui tinga conferida la representació legal de la mateixa. (MODEL 1)
- b) Projecte d'Activitats (MODEL 2). Projecte, programa o activitats concretes per a les quals es pretén la subvenció i pressupost detallat de les despeses i ingressos a realitzar per a la seua execució.
- c) Certificat original, en vigor, on conste les dades del compte bancari (IBAN) on es desitge rebre l'import de



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de notificacions)
06/02/2025





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025

la subvenció concedida, si escau o fixa de manteniment de tercers, degudament emplenada.

d) Fotocòpia compulsada del CIF i documentació acreditativa d'estar inscrita en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Godella.

i) En el cas d'associacions no inscrites en el Registre Municipal d'Associacions haurà d'aportar fotocòpia compulsada dels estatuts de l'associació o entitat, així com copia de la Resolució de la Conselleria d'Administració Pública, sempre que no s'haja lliurat amb anterioritat en el Registre Municipal d'Associacions

f) Fotocòpia compulsada de la modificació dels estatuts (si la hi hagués) de l'associació o entitat, així com copia de la Resolució de la Conselleria d'Administració Pública, sempre que no s'haja lliurat amb anterioritat en el Registre Municipal d'Associacions.

g) Acreditació de la condició de representant de l'associació de qui actue en representació de la mateixa o emplenar el MODEL 3.Certificat de representació.

VI. COMISSIÓ AVALUADORA I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El Consell Municipal de Participació Ciutadana (CMPC) nomenarà una Comissió Avaluadora d'entre els seus membres, composta per:

1. President/a, designat d'entre els membres del CMPC.
2. Vocals: Tres (3) membres del CMPC.
3. Secretari/a: El funcionari/a de la Corporació adscrit/a a el departament de Participació Ciutadana, que actuarà amb veu però sense vot.
4. Qualsevol assessor o especialista en la matèria objecte de subvenció que puguem sol·licitar la resta dels membres de la Comissió, que actuarà amb veu però sense vot.

La Comissió Avaluadora seleccionarà, analitzarà i avaluarà els expedients de sol·licitud de subvenció d'acord amb els criteris de valoració fixats en aquesta convocatòria i formularà la proposta de concessió de subvencions, que no tindrà caràcter vinculant, a l'òrgan competent. La proposta haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia, expressant els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

L'Ajuntament de Godella podrà declarar deserta l'adjudicació de les subvencions quan els peticionaris no reuneixen els requisits o no complisquen amb les obligacions previstes en aquesta convocatòria.

L'òrgan competent per a la resolució de l'expedient, és el Regidor delegat de Participació Ciutadana per delegació de l'Alcaldia això tenint en compte que conforme a l'article 15 de la OGS, serà competent per a resoldre les sol·licituds de subvenció l'òrgan que ho siga per a la disposició de la despesa.

Els beneficiaris de la subvenció hauran de fer constar en tots els materials divulgatius i de publicitat de l'activitat subvencionada, així com en els blogs o pàgines de xarxes socials la frase "Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Godella, Regidoria de Participació Ciutadana", així com l'escut de l'Ajuntament.

VII. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, TERMINI I ESMENA

Les sol·licituds hauran d'ajustar-se als impresos establits a aquest efecte, acompanyades de la documentació corresponent i seran presentades electrònicament a la adreça: sede.godella.es o per qualsevol dels mitjans establits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de presentació de sol·licituds serà del **10 al 30 de març de 2025**, ambdós inclusivament.





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución No 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



VIII. CRITERIS DE VALORACIÓ

Les sol·licituds es valoraran conforme als criteris següents:

1. Projectes/programes/activitats: Fins a 30 punts.

Es tindrà en compte la qualitat del projecte presentat: Es valoraran els aspectes tècnics del projecte, l'existència d'una correcta identificació de les necessitats a les quals el projecte pretén donar resposta, l'adequada definició i coherència entre objectius i activitats previstes, l'establiment d'instruments d'avaluació i seguiment, l'existència d'accions de comunicació per a la difusió del projecte, la definició dels beneficiaris del projecte i la concreció dels resultats econòmics del projecte.

1-a) Identificació de les necessitats que justifiquen el projecte, fins a 5 punts.

1-b) Adequada definició i desenvolupament dels objectius i de les activitats per a la seua consecució, fins a 5 punts.

1-c) Existència de coherència entre els objectius i les activitats a desenvolupar, fins a 5 punts.

1-d) Existència d'accions de comunicació per a la difusió, fins a 5 punts.

1-i) Establiment d'instruments d'avaluació i seguiment, fins a 5 punts.

1-f) Definició dels beneficiaris i concreció dels resultats, fins a 5 punts.

2. Impacte local: Fins a 35 punts.

Es valorarà el nombre de persones que es beneficiaran amb l'engegada del projecte, amb el següent criteri:

2-a) Es beneficien més de 100 persones, 35 punts.

2-b) Es beneficien entre 50 i 100 persones, 20 punts.

2-c) Es beneficien fins a 50 persones, 15 punts.

3. Ús de TIC (tecnologies de la informació i la comunicació): Fins a 30 punts.

Es valoraran actuacions i mecanismes per al foment de la informació i transparència del projecte: Es valorarà la utilització de webs, blogs o altres portals de xarxes socials que tinguen com a objectiu possibilitar la publicació de la informació pública del projecte, l'elaboració de procediments telemàtics per a la inscripció dels ciutadans en les activitats, la utilització d'altres eines que potencien la difusió del projecte.

3-a) Utilització de webs, blogs o altres portals de xarxes socials per a la difusió del projecte, fins a 15 punts.

3-b) Elaboració de procediments telemàtics, fins a 10 punts.

3-c) Utilització d'altres eines tecnològiques que potencien la difusió del projecte, fins a 5 punts.

4. Ús del valencià com a llengua vehicular: Fins a 15 punts.

Es valorarà l'ús del valencià com a llengua vehicular en la redacció del projecte, durant el desenvolupament de l'activitat i en les diferents publicacions en paper o tecnològiques que es puguin generar amb motiu de la seua organització i per a la difusió dels seus resultats.

4-a) Utilització del valencià en la redacció del projecte, fins a 5 punts.

4-b) Utilització del valencià en publicacions en paper o tecnològiques, fins a 5 punts.

4-c) Utilització del valencià en el desenvolupament de l'activitat, fins a 5 punts.

5. Col·lectius als qui va dirigit: Fins a 20 punts.

Es valorarà els projectes que vagen dirigits a col·lectius desfavorits:

5-a) Impacte sobre igualtat d'oportunitats entre dones i homes, fins a 10 punts.

5-b) Impacte sobre població en risc d'exclusió, fins a 10 punts.



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de notificacions)
06/02/2025





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025

6. Participació en activitats municipals: Fins a 40 punts.

Es valorarà que els projectes desenvolupen activitats municipals que impliquen la participació de la ciutadania en assumptes d'interès general, així com aquells projectes que col·laboren en la realització d'activitats municipals que impliquen el desenvolupament de la transparència i la participació ciutadana.

6-a) El projecte desenvolupa activitats d'interès general promoguts per la Regidoria de Participació Ciutadana, fins a 15 punts.

6-b) El projecte desenvolupa activitats d'interès general promogudes per altres regidories, fins a 10 punts.

6-c) El projecte col·labora en activitats municipals que impliquen el desenvolupament de la transparència i la participació ciutadana, fins a 15 punts.

Perquè la subvenció siga concedida serà necessari haver obtingut la meitat dels punts totals, com a mínim, i l'import a concedir es distribuirà de forma proporcional a la puntuació aconseguida i d'acord amb el que es disposa en l'apartat de finançament.

IX. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Els beneficiaris hauran de justificar la subvenció concedida mitjançant la presentació del MODEL 4. Compte justificatiu, degudament emplenat i acompanyat de la documentació sol·licitada i de tota la que estimen pertinent, tot açò **abans del 31 d'octubre de l'any en curs**.

Les despeses realitzades s'acreditaran mitjançant factures originals, amb tots els seus elements; en cap cas s'admetran resguards de caixa. Hauran de presentar original i còpia d'aquestes factures.

Sobre els originals s'estampillarà una diligència en la qual es farà constar que s'han utilitzat com a justificant d'aquesta subvenció, quedant en l'expedient una còpia compulsada per l'oficina administrativa.

Els elements que, necessàriament, han d'incloure's en una factura són els següents:

- Nombre i data d'expedició.
- Identificació de l'empresari o professional que expedeix (nom i cognoms, raó o denominació social, CIF/NIF i domicili).
- Descripció de l'operació realitzada.
- Import de l'adquisició (sense IVA).
- Tipus d'IVA aplicat i quota que es repercuteix.
- Identificació de qui realitza el pagament (en aquest cas del beneficiari de la subvenció) en els mateixos termes que l'apartat B).

Quan una entitat estiga exempta de l'IVA, ha d'incloure's certificat que acredite de forma fefaent l'exempció **abans esmentada**, manifestat per òrgan competent.

És necessari aportar deute bancari o informe inequívoc que la factura presentada ha sigut pagada.

Despeses de personal: S'acreditaran les nòmines corresponents signades per preceptor, així com els justificants corresponents a cotitzacions a Seguretat Social.

Haurà de justificar-se la retenció i ingrés en la Delegació de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària de les entitats corresponents a l'impost sobre la renda de les persones físiques.

També haurà de complir amb les obligacions en la Societat General d'Autors Espanyols (SGAE) en els casos que siga obligatori.





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



Les despeses els justificants de les quals es presenten hauran de correspondre a l'exercici al fet que es refereix aquesta convocatòria.

Una vegada informada favorablement la justificació presentada per el Servei d' Intervenció es formularà proposta d'acord a la Junta de Govern Local indicant les subvencions degudament justificades, de les quals s'acordarà el seu pagament i aquelles en les quals s'observen deficiències i/o en les quals procedisca l'inici d'expedient de reintegrament.

COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

Les subvencions acollides a les presents convocatòries són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol altres Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. En el cas de produir-se la concurrència de subvencions, s'ajustaran als articles 33 i 34 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, supere el cost de l'activitat subvencionada.

X. MODIFICACIÓ I RENÚNCIA

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot case l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres Administracions o organismes públics, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió de la subvenció.

El beneficiari podrà renunciar a la subvenció i quedarà alliberat del compliment de la càrrega o finalitat al fet que es trobe afectada aquella. La renúncia es formalitzarà per escrit i haurà de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al seu cobrament. Quan es realitze amb posterioritat, el beneficiari reintegrarà les quantitats percebudes.

XI. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La mera presentació de la sol·licitud de subvenció implica el coneixement i acceptació de la present convocatòria.

XII. TRANSPARÈNCIA, SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ I DADES OBERTES.

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana i de l'article 18 de la Llei General de Subvencions, els subjectes beneficiaris de la subvenció hauran de complir les següents obligacions de transparència: 1. Les entitats privades hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

- a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.
- b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.
- c) Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40% del total dels seus ingressos anuals, sempre que aconseguisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros.



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de notificacions)
06/02/2025





FIRMADO POR

Juan Manuel Álamo Villalba
Concejal de Promoción Local
P.D. Resolución Nº 1169 de 25/07/2023
04/02/2025



GODELLA
AJUNTAMENT
NIF: P4613700F

Participació Ciutadana

Expediente 2061916Y



FIRMADO POR

Jose Antonio Martínez Damiá
Vicesecretari de l'Ajuntament de Godella
(Signat únicament als efectes de fe pública, per a la
seua incorporació al Llibre de Resolucions, i de
notificacions)
06/02/2025

En particular, hauran de publicar en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013 la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'aquesta. Aquesta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de Gva Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

2. Sense perjudici de les obligacions previstes en l'apartat anterior, totes les entitats o persones beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de l'Ajuntament de Godella en mitjans de difusió com ara cartells, materials 12 impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

3. Les entitats o persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència que aquesta requerisca, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que el mateix haguera sigut atès, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, previ advertiment i audiència a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Godella s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.»

TERCER.- Efectuar la convocatòria del procediment per a l'atorgament de les subvencions, mitjançant la seua publicació en el tauler d'edictes de la Corporació, el BOP i la la BDNS.

QUART.- Fer trasllat de l'acord als departaments de Secretaria, d'intervenció, Tresoreria i Participació Ciutadana als efectes oportuns.

EL REGIDOR DELEGAT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA



AJUNTAMENT DE GODELLA

Código Seguro de Verificación: JUAA AKDR 2J4M KVVU P44F

Resolución Nº 170 de 04/02/2025 "Resolución aprobación bases subvención asociaciones locales sin ánimo de lucro 2025" - SEGRA 949577

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sede.godella.es/>